



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม
ที่ ๑๔๖/๒๕๖๕
เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ที่ ๑๔๖/๒๕๕๘ เรื่องปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ได้ปรับปรุงข้อมูลและการดำเนินงานของ
คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ให้เป็นปัจจุบัน นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม มีการเปลี่ยนแปลง
ตำแหน่ง และโอนย้ายไปสังกัดหน่วยงานอื่น ประกอบกับประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๘ กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของ
รัฐเป็นข้อมูลข่าวสาร ที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นรายเดือน
ทุกๆเดือน ให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จัดซื้อจัดจ้าง วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้
เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป และเลขที่
และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ กรณีเดือนใดไม่มีการจัดซื้อจัด
จ้าง หรือมีการยกเลิกโครงการหรือสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง ให้รายงานด้วย นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ และ ๙ ตั้งแต่ (๑)-(๘) และมาตรา ๑๑ แห่ง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดพิมพ์หรือจัดให้มีข้อมูล
ข่าวสารของราชการ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการ
ข้อมูลข่าวสารของราชการได้กำหนด จึงแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายชื่อและแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ
องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม เพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|----------------|
| ๑. นางจันทรา หาญสุทธิชัย | ตำแหน่ง นายก อบต.ตำบลฝักไหม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปุนวัชรพล กากแก้ว | ตำแหน่ง ปลัดอบต.ฝักไหม | กรรมการ |
| ๓. นางสาวอำพร ฝักไหม | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๔. นางรุจิรา ดวงทอง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๕. นางณปภัช บวรศักดิ์โสภณ | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ | กรรมการ |
| ๖. นายดำรงค์ ขาติสกุลรุ่งเรือง | ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| ๗. นายสรรพสิทธิ์ วิทยายนต์ | ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ | กรรมการ |
| ๘. นางชนิดาภา รัตน์วิไล | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ/ เลขฯ |
| ๙. นางสาวนุสรา มั่งชะชาติ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป | กรรมการ/ผ.เลขฯ |

...ทั้งนี้

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบและปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑.) ส่งข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ อย่างน้อย (๑) – (๕) ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

(๒.) รวบรวมและจัดเตรียมเอกสารตามข้อ ๑ ไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือจำหน่ายจ่ายแจก

ณ หน่วยงาน

(๓.) จัดให้มีข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ตามมาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ อย่างน้อย (๑) – (๘) ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ โดยสะดวก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

(๔.) จัดหาข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ที่นอกเหนือจากที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ หรือที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดู ตามมาตรา ๙ ที่สอดคล้องด้วยอำนาจหน้าที่ ที่มีใช้ขอเพื่อการแสวงหาผลประโยชน์ทางการค้า และเป็นเรื่องที่จำเป็นเพื่อปกป้องสิทธิเสรีภาพของผู้ขอหรือเป็นเรื่องที่เป็นประโยชน์แก่สาธารณะ ภายในเวลาอันสมควร เว้นแต่การขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้งโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๕.) จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นรายเดือนทุกๆเดือน ให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จัดซื้อจัดจ้าง วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป และเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้

(๖.) จัดทำคู่มือการให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการและนโยบายการส่งเสริมสิทธิการรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการของภาคประชาชน

(๗.) จัดสถานที่ เพื่อนำข้อมูลข่าวสารของราชการมาจัดไว้เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดู

(๘.) กำหนดขั้นตอนการขอข้อมูลข่าวสารโดยเขียนเป็นป้ายประกาศไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

(๙.) กำหนดแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ เช่น แบบคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการ แบบคำร้องเรียนและแบบคำอุทธรณ์ที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย

(๑๐.) จัดทำสมุดทะเบียนผู้เข้ามาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานของทางราชการและการจัดทำสถิติในการตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๑๑.) กำหนดแผนงาน นโยบายด้านการจัดระบบข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง

(๑๒.) รวบรวมสถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ในรอบ ๑ ปี รายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหมทราบ

(๑๓.) รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มายังคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือน ตุลาคม ของทุกปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางจันทร์ภา หาญสุทธิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

-สำเนาฉบับ-

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

ที่ ๑๔๖/๒๕๖๕

เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ที่ ๑๘๖/๒๕๕๘ เรื่องปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ได้ปรับปรุงข้อมูลและการทำงาน
คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ให้เป็นปัจจุบัน นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม มีการเปลี่ยนแปลง
ตำแหน่ง และโอนย้ายไปสังกัดหน่วยงานอื่น ประกอบกับประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๘ กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของ
รัฐเป็นข้อมูลข่าวสาร ที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นรายเดือน
ทุกๆเดือน ให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จัดซื้อจัดจ้าง วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้
เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป และเลขที่
และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ กรณีเดือนใดไม่มีการจัดซื้อจัด
จ้าง หรือมีการยกเลิกโครงการหรือสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง ให้รายงานด้วย นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ และ ๙ ตั้งแต่ (๑)-(๘) และมาตรา ๑๑ แห่ง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดพิมพ์หรือจัดให้มีข้อมูล
ข่าวสารของราชการ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการ
ข้อมูลข่าวสารของราชการได้กำหนด จึงแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายชื่อและแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ
องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม เพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

๑. นางจันทร์หาญสุทธิชัย	ตำแหน่ง นายก อบต.ตำบลฝักไหม	ประธานกรรมการ
๒. นายปณวัชรพล กากแก้ว	ตำแหน่ง ปลัดอบต.ฝักไหม	กรรมการ
๓. นางสาวอำพร ฝักไหม	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔. นางรุจิรา ดวงทอง	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
๕. นางณปภัช บวรศักดิ์โสภณ	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กรรมการ
๖. นายดำรงค์ ขาติสกุลรุ่งเรือง	ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	กรรมการ
๗. นายสรรพสิทธิ์ วิทยายนต์	ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางชนิดาภา รัตน์วิไล	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ/ เลขานุการ
๙. นางสาวนุสรณ์ มั่งชะชาติ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ/ผ.เลขานุการ

...ทั้งนี้

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบและปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑.) ส่งข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ อย่างน้อย (๑) – (๕) ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา
- (๒.) รวบรวมและจัดเตรียมเอกสารตามข้อ ๑ ไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือจำหน่ายจ่ายแจก

ณ หน่วยงาน

(๓.) จัดให้มีข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ตามมาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ อย่างน้อย (๑) – (๘) ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้โดยสะดวก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

(๔.) จัดหาข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ที่นอกเหนือจากที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ หรือที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดู ตามมาตรา ๙ ที่สอดคล้องด้วยอำนาจหน้าที่ ที่มีใช้ขอเพื่อการแสวงหาผลประโยชน์ทางการค้า และเป็นเรื่องที่จำเป็นเพื่อปกป้องสิทธิเสรีภาพของผู้ขอหรือเป็นเรื่องที่เป็นประโยชน์แก่สาธารณะ ภายในเวลาอันสมควร เว้นแต่การขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้งโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๕.) จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นรายเดือนทุกๆเดือนให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จัดซื้อจัดจ้าง วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป และเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้

(๖.) จัดทำคู่มือการให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการและนโยบายการส่งเสริมสิทธิการรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการของภาคประชาชน

(๗.) จัดสถานที่ เพื่อนำข้อมูลข่าวสารของราชการมาจัดไว้เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดู

(๘.) กำหนดขั้นตอนการขอข้อมูลข่าวสารโดยเขียนเป็นป้ายประกาศไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

(๙.) กำหนดแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ เช่น แบบคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการ แบบคำร้องเรียนและแบบคำอุทธรณ์ที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย

(๑๐.) จัดทำสมุดทะเบียนผู้เข้ามาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานของทางราชการและการจัดทำสถิติในการตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๑๑.) กำหนดแผนงาน นโยบายด้านการจัดระบบข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง

(๑๒.) รวบรวมสถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ในรอบ ๑ ปี รายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหมทราบ

(๑๓.) รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มายังคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือน ตุลาคม ของทุกปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางจันทร์หาญสุทธิชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

ปลัด อบต.....

หน.สป/ผอ.กอง.....

เจ้าของเรื่อง.....

ร่าง/พิมพ์.....