



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม
เรื่อง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรค ๔ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ได้ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม มีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว เมื่อคราวการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามสำเนาบันทึกการประชุมฯ ที่แนบท้ายนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายถาวร วิเศษชาติ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

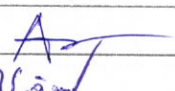
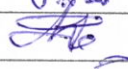
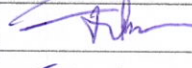
บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม

ตำบลผักไหม อำเภอย้ายทับทิม จังหวัดศรีสะเกษ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายถาวร วิเศษชาติ	ประธานสภา		
๒	นายไพรี ดวงจันทร์	รองประธานสภา		
๓	นายสุขใจ วิเศษชาติ	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑	สุขใจ วิเศษชาติ	
๔	นางสาวชลดา สมบัติวงศ์	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๒	ชลดา สมบัติวงศ์	
๕	นายชาตรี บุคดา	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๓	ชาตรี บุคดา	
๖	นางพนิดา ตาประดับ	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๕	พนิดา ตาประดับ	
๗	นางกี สาสีพันธ์	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๖		
๘	นางชลิตา ทาพรมมี	เลขานุการสภา	ชลิตา ทาพรมมี	
๙	นายสมใจ อินทะสอน	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๘		
๑๐	นางมณี บุญญา	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๙	มณี บุญญา	
๑๑	นายปิ่น นาคนวล	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑๑		
๑๒	นายประยุทธ์ บุญชู	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑๒		
๑๓	นายทศพล ไชยณรงค์	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑๓		
๑๔	นายสมหมาย นาคนวล	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑๔	สมหมาย นาคนวล	
๑๕	นายสายชล วิเศษชาติ	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑๕	สายชล วิเศษชาติ	
๑๖	นางบัวโล เศษไธสง	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑๖	บัวโล เศษไธสง	
๑๗	นางสุภัทธร เก่งสูงเนิน	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑๗	สุภัทธร เก่งสูงเนิน	

สมาชิกขาดประชุม

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายไพรี ดวงจันทร์	ส.อบต. หมู่ที่ ๔ รองประธานสภา	ลา
๒	นายปิ่น นาคนวล	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑	ลา

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	หมายเหตุ
1	ดร.อรรถ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	อรรถ	
2	นางอริสรา ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	อริสรา	
3	นาย ทวีศักดิ์ ฤกษ์กุล	รองผอ. มหานครศึกษา	ทวีศักดิ์	
4	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
5	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
6	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
7	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
8	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
9	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
10	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
11	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
12	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
13	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
14	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
15	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
16	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
17	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
18	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
19	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
20	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
21	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
22	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	
23	นาย วิชาญ ฤกษ์กุล	ผอ. มหานครศึกษา	วิชาญ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ประธานสภาฯ - ตามที่ท่านเลขานุการสภาฯ ได้แจ้งสมาชิกที่ลงชื่อเข้าประชุมและมีสมาชิกสภาฯ ได้ลาประชุม จำนวน ๒ ท่าน ได้แก่ (๑) นายไพรี ดวงจันทร์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ รองประธานสภาฯ (๒) นายปิ่น นาคนวล สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑ และแจ้งที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ เป็นสมัยสุดท้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งพิจารณาตามระเบียบวาระการประชุมสภาฯ จึงขอให้สมาชิกทุกท่านได้ทำหน้าที่ของตนเองตามอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาฯ ให้ดีที่สุด และฝากสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ดูแลชุมชนในช่วงเทศกาลปีใหม่นี้ด้วย ทั้งในเรื่องความปลอดภัยทางถนน และอื่น ๆ ในช่วง ๑๐ วันอันตราย และช่วงนี้อากาศหนาวเย็น ทำให้สุขภาพร่างกายปรับตัวไม่ทัน ให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดูแลสุขภาพด้วย

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ - เรื่องรับรองรายงานการประชุมเมื่อครั้งที่แล้ว

- ๒.๑ รายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ถึงครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (รวม ๓ ครั้ง)
- นายถาวร วิเศษชาติ
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม - ขอถามมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรรับรอง รายงานการประชุมสภาฯ ดังกล่าว กรุณายกมือขึ้น
- มีมติรับรองเห็นชอบรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ถึงครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเอกฉันท์ ด้วยคะแนนเสียง
- เห็นชอบ ๑๔ เสียง
 - ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
 - งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓ - ญัตติเพื่อทราบ

- ๓.๑ รายงานสถานะการเงินการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๓.๒ การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๓.๔ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ประธานสภาฯ - ญัตติเสนอเพื่อทราบข้อ ๓.๑ รายงานสถานะการเงินการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เชิญผู้บริหารชี้แจงรายงานต่อสภาฯ
- นายก อบต. - ๓.๑ รายงานสถานะการเงินการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มอบหมายให้กองคลัง ได้ชี้แจงรายงานพร้อมรายละเอียดต่อสภาฯ ค่ะ

นางศรีสวณ กระแสร์
นักวิชาการเงินและบัญชี
ชก. รรท. ผอ. กองคลัง

- ขอชี้แจงดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ กำหนดว่าเมื่อสิ้น
ปีงบประมาณ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายรับ - จ่ายเงิน
ประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอก
งบประมาณไว้โดยที่เปิดเผย จึงขอรายงานสภาฯ ทราบ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภทรายรับ

รายได้จัดเก็บเอง

- หมวดภาษีอากร

ประมาณการรายรับ	๑๓๙,๗๑๐	บาท
รายรับจริง	๑๓๓,๕๘๗.๒๙	บาท

- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

ประมาณการรายรับ	๑๒,๐๗๐	บาท
รายรับจริง	๑๐,๖๖๐.๕๓	บาท

- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

ประมาณการรายรับ	๙๙,๙๗๐	บาท
รายรับจริง	๒๒๒,๙๖๕.๘๗	บาท

- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์

ประมาณการรายรับ	๗๕๒,๘๑๐	บาท
รายรับจริง	๗๘๖,๔๓๕	บาท

- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

ประมาณการรายรับ	๑๐๙,๓๐๐	บาท
รายรับจริง	๑๙๙,๗๔๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หมวดภาษีจัดสรร

ประมาณการรายรับ	๒๑,๒๗๗,๒๐๐	บาท
รายรับจริง	๒๓,๓๓๐,๔๙๕.๗๕	บาท

รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

ประมาณการรายรับ	๒๙,๑๔๕,๗๔๐	บาท
รายรับจริง	๒๘,๙๙๐,๙๗๐.๘๓	บาท

รวมรายรับ

ประมาณการรายรับ	๕๑,๕๓๖,๘๐๐	บาท
รายรับจริง	๕๓,๖๓๔,๘๕๕.๒๗	บาท

นางศรีสงวน กระแสร์
นักวิชาการเงินและบัญชี
ชก. รรท. ผอ. กองคลัง

- ประเภทรายจ่าย

- งบกลาง

ประมาณการรายจ่าย	๑๓,๓๕๙,๕๘๘	บาท
รายจ่ายจริง	๑๓,๐๒๙,๘๕๐	บาท

- งบบุคลากร

ประมาณการรายจ่าย	๑๔,๘๘๗,๘๗๒	บาท
รายจ่ายจริง	๑๔,๒๗๕,๘๕๕	บาท

- งบดำเนินงาน

ประมาณการรายจ่าย	๑๓,๖๒๐,๙๔๐	บาท
รายจ่ายจริง	๑๑,๓๑๔,๒๔๗.๓๘	บาท

- งบลงทุน

ประมาณการรายจ่าย	๕,๕๓๑,๓๐๐	บาท
รายจ่ายจริง	๕,๔๗๑,๕๘๐	บาท

- งบเงินอุดหนุน

ประมาณการรายจ่าย	๔,๑๓๗,๑๐๐	บาท
รายจ่ายจริง	๓,๖๗๐,๗๘๙	บาท

รวมรายจ่าย

ประมาณการรายจ่าย	๕๑,๕๓๖,๘๐๐	บาท
รายจ่ายจริง	๔๗,๗๖๒,๓๒๑.๓๘	บาท

รายรับ - รายจ่ายที่ต้องนำมาตราเป็นงบประมาณรายจ่าย

- เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องนำมาตราเป็นงบประมาณรายจ่าย

รับจริง	๔,๗๘๐,๐๔๙	บาท
จ่ายจริง	๔,๗๘๐,๐๔๙	บาท

รวมทั้งสิ้น

รับจริง	๕๘,๔๑๔,๙๐๔.๒๗	บาท
จ่ายจริง	๕๒,๕๔๒,๓๗๐.๓๘	บาท

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภาฯ

- อนุมัติเสนอเพื่อทราบข้อ ๓.๒ การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการ
สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
เชิญผู้บริหารชี้แจงรายงานต่อสภาฯ

นายก อบต.

- ๓.๒ การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลฝักไหม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผนชำนาญการ ได้ชี้แจงรายงาน พร้อมรายละเอียดต่อสภาฯ ค่ะ

- นางณปภัช บวรศักดิ์โสภณ - การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วน
นักวิเคราะห์นโยบาย ตำบลผักไหม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดได้ส่งเป็นเอกสารให้สมาชิก
และแผนชำนาญการ สภาฯ ได้ศึกษาแล้วนั้น ขอชี้แจงรายละเอียดที่สำคัญเพิ่มเติมดังนี้



QR CODE ดาวนโหลดเอกสาร

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
(เอกสารแนบ ๑)

- ที่ประชุม - รับทราบ
- ประธานสภาฯ - ยุติเสนอเพื่อทราบข้อ ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานองค์การบริหารส่วน
ตำบลผักไหม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เชิญผู้บริหารชี้แจงรายงาน
ต่อสภาฯ
- นายก อบต. - ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ตาม
อำนาจหน้าที่แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้องค์การบริหารส่วน
ตำบล จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประจำทุกปี นั้น
- ดิฉันและทีมบริหารได้วางแผนนโยบายที่จะดำเนินการนโยบายการบริหารงาน
องค์การบริหารส่วนตำบล ที่มุ่งมั่นจะพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม
ให้มีความเจริญก้าวหน้าในทุก ๆ ด้าน ทั้งด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การพัฒนาด้านการเมือง
การบริหาร เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนชาวตำบลผักไหม
- เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม สามารถบรรลุ
ถึงเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำมาซึ่งความเจริญก้าวหน้าประโยชน์
สูงสุดต่อประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม จึงได้ดำเนินการ
บริหารตามการแถลงนโยบายในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
ผักไหมต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ส่วนรายละเอียด มอบหมาย
ให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงรายงานต่อสภาฯ

- นางณปภัช บวรศักดิ์โสภณ - รายงานผลการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ประจำปี
นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผนชำนาญการ
- รายงานผลการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดได้ส่งเป็นเอกสารให้สมาชิกสภาฯ ได้
ศึกษาแล้วนั้น ขอชี้แจงรายละเอียดที่สำคัญเพิ่มเติมดังนี้



QR CODE ดาวน์โหลดเอกสาร

รายงานผลการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(เอกสารแนบ ๒)

- ที่ประชุม - รับทราบ

- ประธานสภาฯ - ญัตติเสนอเพื่อทราบข้อ ๓.๔ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เชิญผู้บริหารชี้แจงรายงานต่อสภาฯ

- นายก อบต. - ๓.๔ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -
๒๕๗๐) (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗ มอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงรายงาน
ต่อสภาฯ

- นางณปภัช บวรศักดิ์โสภณ - รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผนชำนาญการ
- (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
รายละเอียดได้ส่งเป็นเอกสารให้สมาชิกสภาฯ ได้ศึกษาแล้วนั้น ขอชี้แจง
รายละเอียดที่สำคัญเพิ่มเติมดังนี้



QR CODE ดาวน์โหลดเอกสาร

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(เอกสารแนบ ๓)

- ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ - ญัตติเพื่อพิจารณา

- ๔.๑ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ และเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๔.๒ พิจารณาโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ ดังต่อไปนี้
- ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน)
 - ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (โทรทัศน์ แอลอีดี แบบ Smart TV)
 - ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ตู้โหลดพร้อมเมนไฟ)
 - ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์)
- ๔.๓ พิจารณาขอยกเว้นไม่ต้องดำเนินการประมูล กรณี การเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้ง เครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) สำหรับสถาบันการเงินของรัฐ
- ๔.๔ การรับโอนทรัพย์สินจากสำนักงานพลังงานจังหวัดศรีสะเกษ กระทรวง พลังงาน จำนวน ๓ รายการ ดังต่อไปนี้
- ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ (แบบรถเข็น) ๑ ระบบ
 - เต้าปิ้งย่างประหยัดพลังงาน ๑ ตัว
 - เต้าเผาผลิตถ่าน ๒๐๐ ลิตร (แบบแนวตั้ง) ๑ ตัว

ประธานสภา

- ญัตติเสนอเพื่อพิจารณาข้อ ๔.๑ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ และเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เชิญผู้บริหารชี้แจงรายงานต่อสภา

นายก อบต.

- ๔.๑ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ และเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงรายงาน ต่อสภา

นางณปภัช บรรคักดีโสภณ
นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผนชำนาญการ

- พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ และเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดได้ส่งเป็นเอกสารให้สมาชิกสภา ได้ศึกษาแล้วนั้น ขอ ชี้แจงรายละเอียดที่สำคัญเพิ่มเติมดังนี้



QR CODE ดาวน์โหลดเอกสาร

พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(เอกสารแนบ ๔)

/ QR ...

นางณปภัช บวรศักดิ์โสภณ -
นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผนชำนาญการ



QR CODE ดาวน์โหลดเอกสาร

พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
และเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(เอกสารแนบ ๕)

- ประธานสภาฯ - ตามที่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ อบต. ได้ชี้แจง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ และ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดเสนออภิปราย หรือมีข้อสงสัย เสนออภิปรายได้
- ที่ประชุม - ไม่มี
- ประธานสภาฯ - ขอถามมติ สมาชิกท่านใดเห็นควรรับรองเห็นชอบ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ และเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรุณายกมือขึ้น
- ที่ประชุม - มีมติรับรองเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ และเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์
- เห็นชอบ ๑๔ เสียง
 - ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
 - งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
- ประธานสภาฯ - ยุติเสนอเพื่อพิจารณาข้อ ๔.๒ พิจารณาโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ ดังต่อไปนี้
- ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน)
 - ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (โทรทัศน์ แอลอีดี แบบ Smart TV)
 - ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ตู้โหลดพร้อมเมนไฟ)
 - ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์)
- เชิญผู้บริหารชี้แจงรายงานต่อสภาฯ
- นายก อบต. - พิจารณาโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ ดังกล่าว ขอมอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัด และผู้อำนวยการกอง ผู้รับผิดชอบรายการที่ขอโอนไปตั้งรายการใหม่ ชี้แจงรายละเอียดและความจำเป็นต่อสภาฯ
- นางสาวอำพร ผักไหม หัวหน้าสำนักปลัด - เนื่องจากเครื่องปรับอากาศห้องทำงานท่านปลัดชำรุดไม่สามารถซ่อมได้ จึงมีความจำเป็นจะต้องจัดซื้อและติดตั้งใหม่ เพื่อเตรียมห้องทำงานสำหรับปลัด อบต. ที่จะมารับตำแหน่ง ณ องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

นางสาวอำพร ผักไหม
หัวหน้าสำนักปลัด
รรท. ปลัด อบต.

- สำนักปลัด มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งรายการใหม่ แผนงาน
บริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์
สำนักงาน รายการเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน โดยขอดำเนินการโอน
งบประมาณตามรายการ ดังต่อไปนี้

(๑) โอนตั้งรายการใหม่ (+)

แผนงาน :	แผนงานบริหารทั่วไป
งาน :	งานบริหารทั่วไป
งบ :	งบลงทุน
ประเภทรายจ่าย :	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ :	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน
ตั้งไว้ :	๐.- บาท
คงเหลือก่อนโอน :	๐.- บาท
โอนตั้งรายการใหม่ (+) :	๑๙,๕๐๐.- บาท
รวมงบประมาณหลังโอน :	๑๙,๕๐๐.- บาท
คำชี้แจง :	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติด ผนัง (ระบบ Inverter) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู สำหรับติดตั้งที่ห้องปลัด อบต. จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๙,๕๐๐.- บาท (สำนักปลัด) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนัก งบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗

โดยโอนลดจากรายการ ดังต่อไปนี้

(๑) โอนลด (-)

แผนงาน :	แผนงานบริหารทั่วไป
งาน :	งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน
งบ :	งบบุคลากร
ประเภทรายจ่าย :	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
รายการ :	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น
ตั้งไว้จำนวน :	๑๗๐,๗๒๐.- บาท
คงเหลือก่อนโอน :	๘๘,๖๔๕.- บาท
โอนลด (-) :	๑๙,๕๐๐.- บาท
คงเหลือหลังโอน :	๖๙,๑๔๕.- บาท

ประธานสภาฯ

- รายการโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ตามที่ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ แล้วนั้น เชิญสมาชิกได้เสนออภิปรายได้

ที่ประชุม

- ไม่มีสมาชิกเสนออภิปราย

ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนออภิปราย ขอถามมติ ท่านใดเห็นควรอนุมัติให้มีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตั้งรายการใหม่เกี่ยวกับงบลงทุน) ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ตามรายละเอียดที่เสนอต่อสภาฯ กรุณายกมือขึ้น

ที่ประชุม

- มีมติรับรองเห็นชอบอนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตั้งรายการใหม่เกี่ยวกับงบลงทุน) ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

- เห็นชอบ	๑๔	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
-งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

นางสาวอำพร ผักไหม
หัวหน้าสำนักปลัด
รรท. ปลัด อบต.

- ตามที่ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม ได้ติดตั้งทีวีไว้แล้ว จำนวน ๑ เครื่อง ซึ่งการติดตั้งดังกล่าวเหมาะสำหรับการนั่งประชุมแบบตัวผู้ แต่การประชุมสภาฯ ต้องจัดโต๊ะประชุมแบบห้องเรียน จึงมีความจำเป็นต้องติดตั้งทีวีเพิ่มอีก ๑ เครื่อง ด้านหลังท่านประธานสภาฯ เพื่อให้สมาชิกได้รับชมการนำเสนอผ่านทีวีได้ทุกรูปแบบการนั่งประชุม จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว
- สำนักปลัด มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV โดยขอดำเนินการโอนงบประมาณตามรายการ ดังต่อไปนี้

(๑) โอนตั้งรายการใหม่ (+)

แผนงาน :	แผนงานบริหารทั่วไป	
งาน :	งานบริหารทั่วไป	
งบ :	งบลงทุน	
ประเภทรายจ่าย :	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	
รายการ :	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	
ตั้งไว้ :	๐.-	บาท
คงเหลือก่อนโอน :	๐.-	บาท
โอนตั้งรายการใหม่ (+) :	๒๓,๐๐๐.-	บาท
รวมงบประมาณหลังโอน :	๒๓,๐๐๐.-	บาท

คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว สำหรับห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหมจำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๓,๐๐๐.- บาท (สำนักปลัด) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗

โดยโอนลดจากรายการ ดังต่อไปนี้

(๑) โอนลด (-)

แผนงาน :	แผนงานบริหารทั่วไป
งาน :	งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน
งบ :	งบบุคลากร
ประเภทรายจ่าย :	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
รายการ :	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ตั้งไว้จำนวน :	๑๗๐,๗๒๐.- บาท
คงเหลือก่อนโอน :	๖๙,๑๔๕.- บาท
โอนลด (-) :	๒๓,๐๐๐.- บาท
คงเหลือหลังโอน :	๔๖,๑๔๕.- บาท

ประธานสภาฯ

- รายการโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ตามที่ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ แล้วนั้น เชิญสมาชิกได้เสนออภิปรายได้

ที่ประชุม

- ไม่มีสมาชิกเสนออภิปราย

ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนออภิปราย ขอถามมติ ท่านใดเห็นควรอนุมัติให้มีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตั้งรายการใหม่เกี่ยวกับงบลงทุน) ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ตามรายละเอียดที่เสนอต่อสภาฯ กรุณายกมือขึ้น

ที่ประชุม

- มีมติรับรองเห็นชอบอนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตั้งรายการใหม่เกี่ยวกับงบลงทุน) ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

- เห็นชอบ	๑๔	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
-งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

/ นางสาว ...

นางสาวอำพร ผักไหม
หัวหน้าสำนักปลัด
รรท. ปลัด อบต.

- สืบเนื่องจากการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้งภายในสำนักงานมีจำนวนเพิ่มขึ้น จะต้องมิตู้โหลดพร้อมเมนไฟให้เพียงพอสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในอาคารสำนักงาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว ตามรายละเอียดดังนี้
- สำนักปลัด มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการตู้โหลดพร้อมเมนไฟ โดยขอดำเนินการโอนงบประมาณตามรายการ ดังต่อไปนี้

(๑) โอนตั้งรายการใหม่ (+)

แผนงาน :	แผนงานบริหารทั่วไป
งาน :	งานบริหารทั่วไป
งบ :	งบลงทุน
ประเภทรายจ่าย :	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ
รายการ :	ตู้โหลดพร้อมเมนไฟ
ตั้งไว้ :	๐.- บาท
คงเหลือก่อนโอน :	๐.- บาท
โอนตั้งรายการใหม่ (+) :	๓๕,๐๐๐.- บาท
รวมงบประมาณหลังโอน :	๓๕,๐๐๐.- บาท
คำชี้แจง :	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้โหลดพร้อมเมนไฟ จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๓๕,๐๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด) - ตู้โหลดพร้อมเมนไฟ ๓ เฟส (๓P) - รองรับเบรกเกอร์ขนาด ๑๐๐ แอมป์ (๑๐๐A) - มีจำนวน ๑๒ ช่อง - พร้อมติดตั้ง - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคา ท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

/ เป็นไปตาม ...

- นายสรพลสิทธิ์ วิทยายนต์ - ด้วยเครื่องพิมพ์แบบสีของกองช่างชำรุดและได้ส่งซ่อม ช่างแจ้งว่าไม่สามารถ
นิติกรชำนาญการ
รท.ผอ.กองช่าง
- ด้วยเครื่องพิมพ์แบบสีของกองช่างชำรุดและได้ส่งซ่อม ช่างแจ้งว่าไม่สามารถ
ซ่อมได้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องพิมพ์สีใหม่ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
ของกองช่าง เนื่องจากมีความจำเป็นต้องพิมพ์เอกสารสี
- กองช่าง มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งรายการใหม่ แผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี โดยขอดำเนินการโอน
งบประมาณตามรายการ ดังต่อไปนี้

(๑) โอนตั้งรายการใหม่ (+)

แผนงาน :	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งาน :	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา
งบ :	งบลงทุน
ประเภทรายจ่าย :	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ :	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี
ตั้งไว้ :	๐.- บาท
คงเหลือก่อนโอน :	๐.- บาท
โอนตั้งรายการใหม่ (+) :	๑๖,๐๐๐.- บาท
รวมงบประมาณหลังโอน :	๑๖,๐๐๐.- บาท
คำชี้แจง :	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง) - ขนาด ๑๒ นิ้ว (๐ - ๓๐๐ มม.) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนัก งบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

โดยโอนลดจากรายการ ดังต่อไปนี้

(๑) โอนลด (-)

แผนงาน :	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
งาน :	งานก่อสร้าง	
งบ :	งบบุคลากร	
ประเภทรายจ่าย :	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	
ตั้งไว้จำนวน :	๔๓๐,๖๘๐.-	บาท
คงเหลือก่อนโอน :	๓๐๐,๖๔๐.-	บาท
โอนลด (-) :	๑๖,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือหลังโอน :	๒๘๔,๖๔๐.-	บาท

ประธานสภาฯ

- รายการโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ตามที่ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ แล้วนั้น เชิญสมาชิกได้เสนออภิปรายได้

นายสมใจ อินทะสอน
สมาชิกสภาฯ อบต.
หมู่ที่ ๘

- ในการโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ มีความจำเป็นต่อการบริหารงานขององค์กร และจำเป็นต้องมีเพื่อใช้การทำงานให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน จึงเห็นด้วยเป็นอย่างยิ่ง ให้มีการโอนงบประมาณ เพื่อใช้จ่ายต่อไป

ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกท่านใดเสนออภิปรายอีกหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มีสมาชิกเสนออภิปราย

ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนออภิปราย ขอถามมติ ท่านใดเห็นควรอนุมัติให้มีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตั้งรายการใหม่เกี่ยวกับงบลงทุน) ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ตามรายละเอียดที่เสนอต่อสภาฯ กรุณายกมือขึ้น

ที่ประชุม

- มีมติรับรองเห็นชอบอนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตั้งรายการใหม่เกี่ยวกับงบลงทุน) ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

-	เห็นชอบ	๑๔	เสียง
-	ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
-	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

- ประธานสภาฯ
- อนุมัติเสนอเพื่อพิจารณาข้อ ๔.๓ พิจารณาขอยกเว้นไม่ต้องดำเนินการประมูล กรณี การเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) สำหรับสถาบันการเงินของรัฐ เชิญผู้บริหารชี้แจงรายงานต่อสภาฯ
- นายก อบต.
- พิจารณาขอยกเว้นไม่ต้องดำเนินการประมูล กรณี การเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) สำหรับสถาบันการเงินของรัฐ ขอมอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ
- นางสาวอำพร ผักไหม
หัวหน้าสำนักปลัด
รพท. ปลัด อบต.
- การขอยกเว้นไม่ต้องดำเนินการประมูล กรณี การเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) สำหรับสถาบันการเงินของรัฐ พิจารณาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓
 - ที่มาและความสำคัญ
เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหมเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีหน้าที่และอำนาจดูแลการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่กฎหมายบัญญัติ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม
 - มีพื้นที่รับผิดชอบจำนวน ๓๕,๐๕๐ ตารางกิโลเมตร
 - มีหมู่บ้านจำนวน ๑๗ หมู่บ้าน
 - มีประชากรจำนวน ๗,๑๕๙ คน
 - มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๗ แห่ง
 - มีหน่วยงานราชการในพื้นที่ตำบลผักไหมจำนวน ๗ แห่ง ได้แก่
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านผักไหม
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านห่อน้อย
โรงเรียนบ้านตาทอง
โรงเรียนบ้านกระเตล
โรงเรียนบ้านกระสังข์
โรงเรียนบ้านนาทุ่ง และ
โรงเรียนผักไหมวิทยานุกูล
 - มีผู้สูงอายุซึ่งรับเบี้ยยังชีพจำนวน ๑,๒๔๒ คน
 - มีผู้พิการซึ่งรับเบี้ยความพิการ จำนวน ๒๓๕ คน
 - มีผู้ป่วยเอดส์ซึ่งรับเบี้ยยังชีพเอดส์จำนวน ๗ คน และ
 - มีเด็กแรกเกิดซึ่งรับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิดจำนวน ๓๓๘ คน
 - มีประชาชนทั่วไป/กลุ่มเกษตรกร/ ฯลฯ ที่ได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนตามโครงการของภาครัฐ

นางสาวอำพร ผักไหม
หัวหน้าสำนักปลัด
รรท. ปลัด อบต.

- เหตุผลความจำเป็น

(๑) เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินกรณี การให้เข้าพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๒) เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อราชการ หน่วยงาน และประชาชนทั่วไปในพื้นที่ ที่จะต้องใช้บริการถอนเงิน โอนเงิน ตรวจสอบยอดเงิน และบริการอื่น ๆ จากเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และไม่ต้องเดินทางไกล

- ข้อเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม

จึงขอยกเว้นไม่ต้องดำเนินการประมูล กรณี การเข้าพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) สำหรับสถาบันการเงินของรัฐ

ประธานสภาฯ

- การพิจารณาขอยกเว้นไม่ต้องดำเนินการประมูล กรณี การเข้าพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) สำหรับสถาบันการเงินของรัฐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ตามที่ผู้บริหารและหัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯแล้วนั้น เชิญสมาชิกได้เสนออภิปรายได้

ที่ประชุม

- ไม่มีสมาชิกเสนออภิปราย

ประธานสภาฯ

- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนออภิปราย ขอถามมติ ท่านใดเห็นชอบให้ยกเว้นไม่ต้องดำเนินการประมูล กรณี การเข้าพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) สำหรับสถาบันการเงินของรัฐ กรุณายกมือขึ้น

ที่ประชุม

- มีมติรับรองเห็นชอบให้ยกเว้นไม่ต้องดำเนินการประมูล กรณี การเข้าพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) สำหรับสถาบันการเงินของรัฐ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

- | | | |
|--------------|----|--------------------|
| - เห็นชอบ | ๑๔ | เสียง |
| - ไม่เห็นชอบ | ๐ | เสียง |
| -งดออกเสียง | ๑ | เสียง (ประธานสภาฯ) |

ประธานสภาฯ

- ยุติเสนอเพื่อพิจารณาข้อ ๔.๔ การรับโอนทรัพย์สินจากสำนักงานพลังงานจังหวัดศรีสะเกษ กระทรวงพลังงาน จำนวน ๓ รายการ ดังต่อไปนี้
- ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ (แบบรถเข็น) ๑ ระบบ
 - เต่าปึงย่างประหยัพลังงาน ๑ ตัว
 - เต่าเผาผลิถ่าน ๒๐๐ ลิตร (แบบแนวตั้ง) ๑ ตัว

เชิญผู้บริหารชี้แจงรายงานต่อสภาฯ

นายก อบต.

- พิจารณาการรับโอนทรัพย์สินจากสำนักงานพลังงานจังหวัดศรีสะเกษ กระทรวงพลังงาน จำนวน ๓ รายการ ดังกล่าว ขอมอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ

นางณปภัช บวรศักดิ์โสภณ
นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผนชำนาญการ

- ตามหนังสือสำนักงานพลังงานจังหวัดศรีสะเกษ แจ้งรายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการสนับสนุนจากโครงการเพิ่มสมรรถนะด้านการบริหารและจัดการพลังงานครบวงจรในชุมชนระดับเครือข่ายพลังงานชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ อบต.ผักไหมได้รับมอบเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่(แบบรถเข็น) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๔๐ วัตต์ ราคา ๒๓,๗๕๘.๖๒ บาท หมายเลขครุภัณฑ์ สพจ.ศก ๐๗๑-๖๗-๖๐๙-๐๑๘-๐๒๕ จำนวน ๑ ระบบ
๒. เต้าปิ้งย่างประหยัดพลังงาน ราคา ๒,๙๖๖.๖๔ บาท จำนวน ๑ ตัว
๓. เต้าเผาผลิถ่าน ๒๐๐ ลิตร (แนวตั้ง) ราคา ๒,๙๖๖.๖๔ บาท จำนวน ๑ ตัว

โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. ใช้ประโยชน์เทคโนโลยีพลังงานที่รับมอบตามจุดประสงค์ของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ดูแลบำรุงรักษาเทคโนโลยีพลังงานที่ได้รับมอบให้สามารถใช้ได้ตลอดอายุการใช้งานรวมถึงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดูแลบำรุงรักษา
๓. ประสานและดำเนินการให้กลุ่มผู้ใช้ประโยชน์เทคโนโลยีพลังงานมาใช้งานอย่างสม่ำเสมอ
๔. การยินยอมให้สมาชิกกลุ่มใช้ประโยชน์เทคโนโลยีตามอายุงานของเทคโนโลยีที่ได้รับมอบ
๕. ขยายผลการใช้เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์เต็มประสิทธิภาพของเทคโนโลยีที่ได้รับมอบ
๖. บันทึกการใช้งานเทคโนโลยีที่ได้รับมอบเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ได้รับมอบ(บันทึกนี้ครอบคลุมถึงข้อเสนอแนะบันทึกการซ่อมบำรุงหรือข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีที่ได้รับมอบ)
๗. ถ่ายภาพประกอบการส่งมอบ เพื่อเตรียมไว้เป็นหลักฐานสำหรับกรณีสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเรียกตรวจสอบและดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

นางณปภัช บวรศักดิ์โสภณ -
นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผนชำนาญการ



QR CODE ดาวน์โฮลด์เอกสาร

หนังสือสำนักงานพลังงานจังหวัดศรีสะเกษ
ที่ ศก๐๐๑๕/๗๔๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗
(เอกสารแนบ ๖)

นางสาวอำพร ผักไหม
หัวหน้าสำนักปลัด
รพท. ปลัด อบต.

- ขออนุญาตเพิ่มเติมเกี่ยวกับอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในการรับเอาพัสดุที่มีผู้อุทิศให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่ อบต.ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๗๘๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง ขอรื้อหรือการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เกี่ยวกับอำนาจของสภาท้องถิ่นในการรับเอาพัสดุที่มีผู้อุทิศพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอื่นเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ นั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่น ๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง หลังจากที่ได้รับพัสดุมานั้นแล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ การพัสดุ ต่อไป ซึ่งในส่วนนี้ก็จะเห็นหน้าที่ของงานพัสดุ กองคลังจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบดังกล่าวต่อไป

ประธานสภาฯ

- ตามที่ผู้บริหาร พร้อมด้วยหัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม และนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจงรายละเอียด การรับโอนทรัพย์สินจากสำนักพลังงานจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๓ รายการ ได้แก่ (๑) ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ (แบบรถเข็น) จำนวน ๑ ระบบ (๒) เต้าปั้งยางประหยัดพลังงาน จำนวน ๑ ตัว และ (๓) เต้าเผาผลิตถ่าน ๒๐๐ ลิตร (แบบแนวตั้ง) จำนวน ๑ ตัว แล้วนั้น เชิญสมาชิกได้เสนออภิปรายได้

ที่ประชุม

ประธานสภาฯ

- ไม่มีสมาชิกเสนออภิปราย
- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนออภิปราย ขอถามมติ ท่านใดเห็นชอบอนุมัติการรับโอนทรัพย์สินจากสำนักพลังงานจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๓ รายการ ได้แก่ (๑) ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ (แบบรถเข็น) จำนวน ๑ ระบบ (๒) เต้าปั้งยางประหยัดพลังงาน จำนวน ๑ ตัว และ (๓) เต้าเผาผลิตถ่าน ๒๐๐ ลิตร (แบบแนวตั้ง) จำนวน ๑ ตัว ตามรายละเอียดที่เสนอสภาฯ กรุณายกมือขึ้น

ที่ประชุม

- มีมติรับรองเห็นชอบอนุมัติการรับโอนทรัพย์สินจากสำนักพลังงานจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๓ รายการ ได้แก่ (๑) ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ (แบบรถเข็น) จำนวน ๑ ระบบ (๒) เต้าปั้งยางประหยัดพลังงาน จำนวน ๑ ตัว และ (๓) เต้าเผาผลิตถ่าน ๒๐๐ ลิตร (แบบแนวตั้ง) จำนวน ๑ ตัว ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

- | | | | |
|---|------------|----|--------------------|
| - | เห็นชอบ | ๑๔ | เสียง |
| - | ไม่เห็นชอบ | ๐ | เสียง |
| - | งดออกเสียง | ๑ | เสียง (ประธานสภาฯ) |

ระเบียบวาระที่ ๕ - ญัตติกระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ - ญัตติเรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา

นายประยุทธ์ บุญชู

สมาชิกสภาฯ อบต.

หมู่ที่ ๑๒

นายก อบต.

ที่ประชุม

ประธานสภา

ที่ประชุม

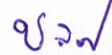
ประธานสภา

ที่ประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

- ในญัตติอื่น ๆ ท่านใดมีอะไรเสนอสภา เสนอได้
- ต้องขอขอบคุณองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ในรอบปีที่ผ่านมาได้ เสนอได้มีโครงการที่ดีให้บ้านหนองน้อย และบ้านหนองน้อยได้รับการแก้ไขปัญหาหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องน้ำ ถนน ไฟฟ้า เป็นต้น แต่มีเรื่องที่ชาวบ้านได้ฝากสอบถาม การขยายระบบน้ำประปาเข้าครัวเรือน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับท่อเมน ครัวเรือนต้องจ่ายเอง ซึ่งถูกต้องหรือไม่ ชาวบ้านเข้าใจว่าเป็นส่วนของ อบต. ที่จะต้องดำเนินการทำให้ชาวบ้านรับภาระค่าใช้จ่ายมากขึ้น จึงฝากให้สอบถามผู้บริหาร ให้อย่าง
- ทำบุญตักบาตรในเทศกาลปีใหม่ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอแจ้งกำหนดการในการทำบุญปีใหม่ ในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นการทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง ถวายภัตตาหาร ถวายสังฆทาน ถวายปัจจัย แต่พระสงฆ์ในพื้นที่ตำบลฝักไหม จำนวน ๑๒ วัด จึงแจ้งที่ประชุมสภาฯ ให้ทราบก่อนล่วงหน้า จะได้เตรียมการ และมีกิจกรรมต้อนรับปลัดคนใหม่ด้วยในวันดังกล่าว
- รับทราบ
- มีสมาชิกท่านอื่น เสนออีกหรือไม่
- ไม่มี
- ขอนัดการประชุมครั้งต่อไป การประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จะแจ้งวันประชุมให้ทราบต่อไป ขอปิดการประชุมสภาฯ
- รับทราบ

ลงชื่อ



ผู้จัดบันทึก

(นางชลิตา ทาพรหมมี)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

ลงชื่อ



ผู้ตรวจบันทึก

(นายถาวร วิเศษชาติ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม