

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การรับชำระภาษีป้าย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลฝักไหม

โทรศัพท์: ๐๘๖-๔๒๘-๔๒๘๖

โทรสาร:-

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ป้ายที่ต้องเสียภาษีป้าย ได้แก่ ป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้า หรือ ประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้ ไม่ว่าจะแสดง หรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใด ๆ ด้วยอักษร ภาพ หรือเครื่องหมาย ที่เขียน แกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีใด ๆ

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

๑. ยื่นเอกสาร
(ระยะเวลา ๑ นาที)
๒. ตรวจสอบเอกสาร
(ระยะเวลา ๒ นาที)
๓. ออกใบเสร็จ
(ระยะเวลา ๒ นาที)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง
๒. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง
๓. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๕ นาที

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

กรณีป้ายรายเก่า

ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีป้ายครั้งก่อน

จำนวน ๑ ฉบับ

กรณีป้ายที่ติดตั้งใหม่

๑. บัตรประจำตัวประชาชน
๒. ทะเบียนบ้าน
๓. ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
๔. หนังสือรับรองหุ้นส่วนบริษัท

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบอนุญาตติดตั้งป้ายหรือใบเสร็จรับเงินจากร้านทำป้าย

จำนวน ๑ ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

อัตราภาษี

๑. การคำนวณพื้นที่ป้าย อัตราค่าภาษีป้าย และการคำนวณภาษีป้าย

๑.๑ การคำนวณพื้นที่ป้าย

๑.๑.๑ ป้ายที่มีขอบเขตกำหนดได้

ส่วนกว้างที่สุด X ส่วนยาวที่สุดของขอบเขตป้าย

๑.๑.๒ ป้ายที่ไม่มีขอบเขตกำหนดได้

ถือตัวอักษร ภาพ หรือเครื่องหมายที่อยู่ริมสุดเป็นขอบเขตเพื่อกำหนด ส่วนกว้างที่สุด ยาวที่สุด แล้วคำนวณตาม ๑.๑.๑

๑.๑.๓ คำนวณพื้นที่เป็นตารางเซนติเมตร

๑.๒ อัตราภาษีป้าย แบ่งเป็น ๓ อัตรา ดังนี้

ประเภท	อัตราภาษี
ประเภท ๑ อักษรไทยล้วน (ก) ข้อความเคลื่อนที่ได้ / เปลี่ยนได้ (ข) ข้อความไม่เคลื่อนที่ / เปลี่ยนไม่ได้	๑๐ บาท / ๕๐๐ ตร.ซม. ๕ บาท / ๕๐๐ ตร.ซม.
ประเภท ๒ อักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ/รูปภาพ/เครื่องหมาย (ก) ข้อความเคลื่อนที่ได้ / เปลี่ยนได้ (ข) ข้อความไม่เคลื่อนที่ / เปลี่ยนไม่ได้	๕๒ บาท / ๕๐๐ ตร.ซม. ๒๖ บาท / ๕๐๐ ตร.ซม.
ประเภท ๓ ไม่มีอักษรไทย/มีอักษรไทยอยู่ใต้หรืออยู่ต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ (ก) ข้อความเคลื่อนที่ได้ / เปลี่ยนได้ (ข) ข้อความไม่เคลื่อนที่ / เปลี่ยนไม่ได้	๕๒ บาท / ๕๐๐ ตร.ซม. ๕๐ บาท / ๕๐๐ ตร.ซม.
ป้ายใดเสียต่ำกว่า ๒๐๐ บาท ให้เสีย ๒๐๐ บาท	

การคำนวณภาษีป้าย ให้คำนวณโดยนำพื้นที่ป้ายคูณด้วยอัตราภาษีป้าย เช่น ป้ายที่ต้องเสียภาษี มีพื้นที่ ๑๐,๐๐๐ ตารางเซนติเมตร เป็นป้ายประเภทที่ ๒ ป้ายนี้เสียภาษี ดังนี้

๑๐,๐๐๐ หาร ๕๐๐ คูณ ๒๖ เท่ากับ ๕๒๐ บาท $(๑๐,๐๐๐/๕๐๐ \times ๒๖ = ๕๒๐)$

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

องค์การบริหารส่วนตำบลผักไหม โทรศัพท์ : ๐๘๖-๔๒๘-๔๒๘๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์:pukmai@hotmail.com หรือเว็บไซต์ <http://pukmailocal.go.th>